

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы
«Детская школа искусств
имени С.Т. Рихтера»
от 27 марта 2020 г. №65/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации дистанционного обучения в Государственном бюджетном
учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская школа
искусств имени С.Т. Рихтера» на период карантина с 30 марта 2020 года.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию дистанционного обучения в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. С.Т. Рихтера» (далее – Школа) на период карантина с 30 марта и до особого распоряжения Мэра Москвы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, СанПин 2.4.2.2. 821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», указом Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ и № 39-УМ от 4 апреля 2020 г.

1.3. Настоящее положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Школы по организации дистанционного обучения во время карантина, обеспечение освоения обучающимися содержания образовательных программ во время дистанционного обучения.

1.4. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

2. Организация образовательного процесса во время карантина

2.1. Директор Школы на основании распоряжений вышестоящих органов, учредителя или на основании сведений о количестве заболевших издает приказ о временном переходе на дистанционное обучение (работу).

2.2. Во время карантина деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Для обучающихся, не имеющих возможность использовать дистанционные технологии, организуется обучение по индивидуальному учебному плану с использованием учебников и учебных пособий на бумажных носителях, текстовых заданий и консультирование по телефону.

2.4. Формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- устная – видеоконференция, видеотрансляция уроков;
- письменная – презентация, доклад и т.д.;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- тестирование, интернет-уроки;
- самостоятельная работа;
- посещение онлайн – трансляций концертов, музеев, выставок, балетных спектаклей и др.

2.6. Если особый режим (карантин) не будут отменен, возможно проведение итоговой аттестации дистанционно, а промежуточной - по текущим оценкам и/или дистанционно.

2.7. Для проведения аттестации в дистанционном режиме создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается Директором школы.

2.8. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному плану. Информация о сроках проведения аттестаций доводится преподавателем не менее чем за 2 недели до ее прохождения.

2.9. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

2.9.1. Аттестация по предметам цикла «Музыкальное исполнительство», «Хореографическое исполнительство» может проходить:

- в режиме онлайн по видеотрансляции выступления обучающегося в день проведения аттестации;
- по видеозаписи (программа исполняется за один раз и присылается на почту заведующего отделением ссылкой из облака или одним сжатым файлом не менее чем за 3 дня до даты проведения аттестации);

2.9.2. Аттестация по предметам цикла «Теория и история музыки», «История искусств» может проходить:

- в режиме онлайн с использованием электронных ресурсов и платформ;

- в форме конкурса презентаций, предоставленных по электронной почте не менее чем за 3 дня до даты проведения аттестации;
- в форме тестового опроса обучающихся.

2.9.3. Аттестация по предметам «Художественное творчество»:

- в виде фотоотчета;
- в виде презентации.

2.10. В случае отмены особого режима (карантина) промежуточная и итоговая аттестации проводятся в школе в режиме очного обучения.

3. Функции участников образовательного процесса

3.1. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления работников с документами, регламентирующими деятельность в Школы во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками карантинного режима;
- осуществляет контроль за выполнением мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.2. Заместитель директора, заведующие структурными подразделениями:

- организуют мероприятия по выполнению учебных планов и образовательных программ;
- разрабатывают форму отчета педагогических работников, сроки исполнения, виды, количество работ;
- контролируют деятельность педагогических работников по реализации образовательных программ.

3.3. Педагогические работники:

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями);
- определяют формы и методы дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- во время дистанционного обучения контролируют и оценивают самостоятельную работу обучающихся через обратную связь;
- составляют еженедельный отчет о проделанной работе (приложение 1, 2, 3, 4, 5)
- концертмейстеры пишут еженедельный отчет в свободной форме, в котором должны получить отражение следующие пункты:
- разучивание нового репертуара, повторение репертуара, создание аранжировок, производство записи аккомпанемента, отправка его учащимся, подбор нового сопровождения для уроков классического, народного, историко-бытового танцев и др. (хореографическое отделение), занятия методической работой и др.

3.3.1. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» преподаватели должны воздержаться от публикации фотографий, видеоотчетов и т.п. домашних занятий детей в сети интернет.

3.4. Обучающиеся и родители (законные представители):

- в период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в мессенджеры Viber, WhatsApp (по договоренности);
- самостоятельная работа обучающихся оценивается преподавателями выставлением отметок в отчет, а затем журнал;
- родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют организации своевременной ответной связи.

Приложение 1

**Еженедельный отчет о работе преподавателя _____
на период дистанционного обучения учащихся музыкального отделения ГБУДО г. Москвы «ДШИ
им. С.Т. Рихтера по предмету «Специальность»**

Список учащихся, контакты пофамильно	количество проведенных консультаций, уроков	исполнение (оценка, замечания, рекомендации по каждому произведению; болен, не доступен) по каждому ребенку	Примечания

Дата _____

Отчет о работе преподавателя _____ по предмету _____

ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. С.Т.Рихтера» на период дистанционного обучения по музыкально-теоретическим дисциплинам в марте-апреле 2020 г.

группа	количество учащихся	Отметка об исполнении (занимались/не занимались)	Предмет	Задание (тема, форма)
1А				
2Б				

группа	количество учащихся	Отметка об исполнении (занимались/не занимались)	Предмет	Задание (тема, форма исполнения)
1А				
2Б				

Приложение 3

Практические и методические задания по направлению _____

ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. С.Т.Рихтера» на период дистанционного (онлайн) обучения учащихся изобразительного отделения в марте-апреле 2020 г.

Класс/курс, классный руководитель	Контакт учащегося (тел, e-mail)	Отметка об исполнении (оценка, зачет, болен, недоступен)	Учебный предмет	Задание (тема, форма)

IA, кл. рук.		ОИГ						ОИГ	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									

Приложение 4

Еженедельный отчет о работе преподавателя

на период дистанционного обучения учащихся музыкального отделения ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. С.Т. Рихтера по предмету «Специальность»

список учащихся, контакты пофамильно	количество проведенных консультаций, уроков	исполнение (оценка, замечания, рекомендации, болен, не доступен) по каждому ребенку	примечания

Дата _____

Практические и методические задания по направлению Хореографическое искусство
ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. С.Т.Рихтера» на период дистанционного (онлайн) обучения март-апрель 2020 г.

Преподаватель _____							
Концертмейстер _____							
Класс/курс, классный руководитель	Ритмика	Танец	Гимнастика	ПКН	Слушание музыки и музык. грамота	Задание (тема, формат исполнения)	Сроки исполнения <hr/> Отчет (фото, файл в формате Word)
1А							